Instrukcja obsługi oprogramowania ePrzychodnia dla pacjentów

Jakub Kłódkowski 2025

Spis treści

[Logowanie do systemu 3](#_Toc193227797)

[Rezerwacja wizyty 3](#_Toc193227798)

[Historia badań 3](#_Toc193227799)

[Przeglądanie rezerwacji 4](#_Toc193227800)

[eKonsultacja (Konsultacja z lekarzem Online) 4](#_Toc193227801)

[Wypisywanie recept online 4](#_Toc193227802)

[Historia operacji 4](#_Toc193227803)

[Wylogowanie z systemu 4](#_Toc193227804)

## Logowanie do systemu

Aby zalogować się jako pacjent w systemie należy kliknąć ikonę człowieka (patrz rys.1) w prawym górnym rogu, następnie wybrać pozycję „Lekarzem” i w wyświetlonych polach logowania wpisać wcześniej zdefiniowane dla pacjenta dane (login i hasło). Jeżeli dane zostaną wprowadzone poprawnie i będą zgodne z tymi w bazie danych zostanie wyświetlony odpowiedni komunikat.



Rys.1

## Rezerwacja wizyty

Aby zarezerwować wizytę należy w menu w kolumnie po lewej stronie kliknąć tekst „Zarezerwuj wizytę”, po którego kliknięciu pojawi się formularz do wpisania ID pacjenta, dla którego wizytę chcemy umówić. Po wpisaniu ID pacjenta zatwierdź przyciskiem „Dalej”. Kliknięcie tego przycisku spowoduje wyświetlenie się listy lekarzy zarejestrowanych w systemie. Po wybraniu lekarza zatwierdź przyciskiem „Dalej”. Jeżeli lekarz ma dostępne terminy w ciągu najbliższych 5 dni pojawią się one na ekranie, jeśli nie – pojawi się stosowny komunikat oraz przyciski:

- „Późniejsze terminy dla wybranego lekarza” – kliknięcie tego przycisku spowoduje wyświetlenie listy terminów dostępnych później niż 5 dni z możliwością ich wyboru i dokonania rezerwacji, lub stosowny komunikat w przypadku braku takowych terminów.

- „Wybierz innego lekarza tej samej specjalizacji” – kliknięcie tego przycisku spowoduje wyświetlenie listy lekarzy o tej samej specjalizacji co lekarz wybrany za pierwszym razem (po wpisaniu ID pacjenta). Po wybraniu lekarza wyświetlą się terminy lub w przypadku ich braku stosowny komunikat.

## Historia badań

Aby wyświetlić swoją historię badań należy w menu w kolumnie po lewej stronie kliknąć tekst „Przeglądaj historię badań”, po którego kliknięciu pojawi się lista zarejestrowanych w systemie badań pacjenta wraz z receptą.

## Przeglądanie rezerwacji

Aby wyświetlić zarezerwowane wizyty należy w menu w kolumnie po lewej stronie kliknąć tekst „Przeglądaj rezerwacje”, po którego kliknięciu pojawi się lista zaplanowanych wizyt do danych lekarzy, lub stosowny komunikat w przypadku ich braku.

## eKonsultacja (Konsultacja z lekarzem Online)

Aby przejść do panelu eKonsultacji należy w menu w kolumnie po lewej stronie kliknąć tekst „Porozmawiaj Online!”, po którego kliknięciu pojawi się formularz umożliwiający rozpoczęcie rozmowy na czacie online. Po wpisaniu treści wiadomości zatwierdzamy ją przyciskiem „Wyślij wiadomość”. Lekarz ma możliwość zakończenia rozmowy i wyczyszczenia jej danych.

## Wypisywanie recept online

Aby wypisać receptę online należy w menu w kolumnie po lewej stronie kliknąć tekst „Wypisz receptę Online”, po którego kliknięciu pojawi się formularz do wypełnienia. Po wypełnieniu formularza zatwierdź go przyciskiem „Wyślij” i czekaj na zatwierdzenie recepty przez lekarza.

## Historia operacji

Aby przejść do panelu, który umożliwi sprawdzenie historii operacji dokonanych w ciągu ostatnich 7 dni należy w menu w kolumnie po lewej stronie kliknąć tekst „Ostatnio wykonane operacje”, po którego kliknięciu zostanie wyświetlona lista ostatnio wykonanych operacji w systemie.

## Wylogowanie z systemu

Aby wylogować się z systemu należy kliknąć przycisk wylogowania (rys.2). Po kliknięciu przycisku zostaniesz automatycznie wylogowany z systemu.



Rys.2